

高知大学職員を目指す皆様へ

私は、令和5年1月に採用になり、総務部総務課人文社会科学事務室に配属されました。学部の事務室と聞いて、学生や先生とやり取りをする「窓口業務」を想像していましたが、実際には、学部内の広報・予算・先生方の勤怠管理・その他事務処理等、多岐にわたる業務を行っています。私の担当業務は、窓口対応よりも、予算のことや給与の支払いに関する業務が多いですが、これも教員の働きやすい環境を整え、よりよい教育・研究の場をつくるために欠かせない責任のある業務だと考えています。

未だにわからないことの方が多く、自分の未熟さを痛感する毎日ですが、いつも丁寧に上司と先輩が教えてくれるため、一步ずつ頑張っていこうと前向きな気持ちで業務に励んでいます。

課や係が違くと業務内容も大きく変わるため、色々な業務が経験できることが魅力的だと思います。高知大学を、よりよい教育・研究ができる場所にしていくために、私たちと一緒に頑張りましょう。

