

平成29年度学校図書館司書教諭講習実施要項

高 知 大 学

1 目 的

学校図書館法(昭和28年法律第185号)第5条第3項の規定に基づき、学校図書館の専門的職務に携わる司書教諭の資格を取得させる。

2 受講資格

- (1) 教育職員免許法(昭和24年法律第147号)に定める小学校、中学校、高等学校、若しくは特別支援学校の教諭の免許状を有する者。
- (2) 大学に2年以上在学する学生で62単位以上を修得した者。

3 講習会場

高知大学共通教育棟(高知県高知市曙町二丁目5番1号)

4 講習科目・単位数及び担当講師

○平成29年度の講習科目は、所定の科目(5科目10単位)のうち次の2科目4単位を開講する。

| 講 習 科 目 | 単位数 | 講 師 |
|--------------|-----|--------------------|
| 学校図書館メディアの構成 | 2 | 早瀬 均(松山大学 経済学部 教授) |
| 学校経営と学校図書館 | 2 | 柳澤良明(香川大学 教育学部 教授) |

5 講習日程

| 講 習 科 目 | 期 間 | 時 間 |
|--------------|-----------------------|-------------------|
| 学校図書館メディアの構成 | 8月22日(火) ～8月25日(金) | 9:00～17:30(計30時間) |
| 学校経営と学校図書館 | 8月28日(月) ～8月31日(木) | 9:00～17:30(計30時間) |

6 受講定員 70人

7 受講料 無 料(ただし、教材等の費用として実費を徴収することがある。)

8 申込方法等

(1) 提出書類

| 提出書類 | 受講者の区分 | 受講資格 (1) 該当者 | 受講資格 (2) 該当者 | 備 考 |
|----------------------------------|--------|-----------------|-----------------|---|
| 平成29年度学校図書館司書 教諭講習申込書 | | ◎ | ◎ | 本学指定の用紙（注1） |
| 教育職員免許状授与証明書 | | ◎ | | 都道府県教育委員会が発行したもの （注2） |
| 成績証明書 | | | ◎ | 大学に2年以上在学する学生で62単位 以上修得した者 |
| 学校図書館司書教諭講習 科目の単位修得証明書 | | ○ | ○ | 過去に学校図書館司書教諭講習科目の単 位の一部又はすべて（5科目10単位）を 修得している者（コピー不可） （注3） |
| 戸籍抄本 | | ○ | | 改姓・本籍地変更等で、教育職員免許授 与証明書の内容と事実が相違している場 合 |
| 定形封筒 長形3号 (23.5cm×12cm) 1通 | | ◎ | ◎ | 92円切手貼付 自己の宛先を記入 |
| 定形外封筒 角形2号 (33.3cm×24.1cm) 1通 | | ◎ | ◎ | 120円切手貼付 自己の宛先を記入（単位修得済で今回受 講の必要がない者は430円切手を貼付（注 3）） |
| 定形外封筒 角形2号 (33.3cm×24.1cm) 1通 | | ○ | ○ | 430円切手貼付 今回の受講で修了予定の場合のみ提出 自己の宛先を記入 |

◎印は必ず提出する書類、○印は該当者のみ提出する書類。

- (注1) ①氏名は、正確明瞭（戸籍のとおり）に記入し、「ふりがな」を必ず記入すること。
 ②教育職員免許状については、取得しているもの全てを記入すること。
 ③確実に連絡が取れる、住所・電話番号とすること。
 ④用紙はホームページからのダウンロードが可能。
- (注2) ①受講資格に該当する免許状の授与証明書。
 ②現職教員（講師含む）は、教育職員免許状の写しに、所属する学校長による『原本と相違ない』旨の証明（記入押印）を付したもので代えることができる（別紙【例】を参照）。
- (注3) ①高知大学で修得した単位の単位修得証明書を紛失した等で、再発行が必要な場合は「高知大学学務課証明担当（TEL088-844-8261）」まで申し込むこと。
 ②既に所定の単位（5科目10単位）を修得している場合は、書類申請のみで講習修了者として扱うことができる。実際には講習に参加する必要がない。

(2) 申込書受付期間

平成29年6月12日(月)～平成29年6月23日(金) 17:00必着

①持参の場合の受付時間は8:30～17:00(土日は受けない)

②郵送の場合は簡易書留とし、封筒の表に「司書教諭講習申込書在中」と朱書きのこと。

(3) 申込先

〒780-8520

高知県高知市曙町二丁目5番1号

高知大学学務部学務課教師教育・資格教育支援係

TEL 088-844-8369

9 受講者の決定

(1) 受講許可については、7月上旬に通知する。

(2) 受講希望者が定員を超える場合は、次の順位で受講者を決定する。

①すでに大学等で一部の単位を修得し、今回の講習を受講することにより、修了証書が授与される見込みの者。

②学生の場合は、上回生。

10 単位の認定及び単位修得証明書等の授与

(1) 科目ごとに「出席時数」及び「試験又はレポート等」によって合否を判定し、合格者には単位修得証明書を授与する。(詳細は受講者決定時に通知する。)

(2) 今回の講習を修了し、所定の単位(5科目10単位)を修得した者には、文部科学省認定の修了証書を授与する。(平成30年2月下旬の予定)

11 講習実施要項及び講習申込書

(1) 高知大学ホームページから、「講習実施要項」及び「講習申込書」をダウンロードして使用することができる。

(2) 「講習実施要項」及び「講習申込書」を郵送で請求するときは、下記の要領で、申込先に返信用封筒を送付すること。

①封筒の表には「学校図書館司書教諭講習要項請求」と朱書きすること。

②返信用封筒(定形封筒長形3号(23.5cm×12cm))には、自己の宛先を明記し、92円切手を貼付のこと。


[例]

小学校教諭一種免許状

本籍地 高知県
高知 太郎
昭和53年6月10日生

上の者に教育職員免許法第5条の定めるところにより
小学校教諭1種免許状を授与する

平成14年3月23日


高知県教育委員会

平13小1第〇〇〇〇〇号

| 授 与 条 件 | | | |
|------------------------|----------------------|------------|----------|
| 出身学校・教育機関 卒業（修了）年月日 | 平成14年3月23日 高知大学 教育学部 | 基 礎 資 格 | 学士（教育） |
| 修得単位及び 単位修得機関 | 一 般 教 育 科 目 | * 単位 | 高知大学教育学部 |
| | 教 科 に 関 する 科 目 | ○ 単位 | |
| | 教 職 に 関 する 科 目 | ○ 単位 | |
| | 教科または教職に関する科目 | * 単位 | |
| | 養 護 に 関 する 科 目 | * 単位 | |
| | 養護または教職に関する科目 | * 単位 | |
| | 特 殊 教 育 に 関 する 科 目 | * 単位 | |
| | 合 計 | * 単位 | |
| 基礎 免許 | 種 類 | * | |
| | 授与年月日 | * | 授与権者 * |
| 実務（実地経験）年数 | * | | |
| 備 考 | | | |
| 授 与 根 拠 規 定 | 免許法第5条別表第1 | | |

この写しは原本と相違ないことを証明する
平成 年 月 日
〇〇〇〇〇〇〇小学校長    