

## 昨年度からの変更点

### 1. 受講受付、及び受講料のお支払いの方法

- 受講希望調書を受付した後、受入が可能となりましたら、授業開始までに受講証・入講許可証(必要な方のみ)をお送りいたします。昨年度まで使用おりました「受講届」は、今年度は使用いたしませんので、ご了承ください。
- 昨年度までは、受講料は地域連携推進センターまでご持参して頂いておりましたが、今年度より、高知大学より発行する請求書にてお支払い頂くようになりました。
  - ①10月23日(月)以降に、請求書を郵送させて頂く予定です。支払い方法、支払期日をご確認の上、受講料をお振込みください。期日までにお振込みが無い場合は、受講を停止させていただきます。必ず期日内に入金をお願いいたします。
  - ②受講をキャンセルされる際は、10月16日(月)までに必ずご連絡をお願いいたします。請求書が届いて以降のキャンセルは承諾いたしかねますこと、ご了承ください。

### 2. 朝倉キャンパス 駐車場の有料化に際して

- 今年度より、朝倉キャンパス構内の駐車が有料となりました。お車にて来学される方は、以下の手続きを行ってください。
  - ①正門入口のカーゲートにて、駐車券をお受け取りください。
  - ②講義を受講後、正門ロータリー内にある警備員詰所、または正門付近の警備員室で、受講証と駐車券を提示し駐車料金免除手続きを行ってください。なお、ロータリー内に自動車を停車する場合は、安全な場所に停車ください。
  - ③料金精算機に駐車券を入れて、出構ください。

※受講証の不携帯等で上記の手続きを行わない場合は、一回の入講につき 500 円の料金がかかります。ご了承ください。(入構後 120 分までは無料です)

※駐車される際には、車内の見えるところに入講許可証を提示してください。  
(岡豊キャンパス、物部キャンパスに駐車する際も同様です)